



Présentation et discussion de cas Formulaire

Obligation de formation continue, 1 point log par discussion, activité de formation informelle

Thème, lieu et date

Nom/prénom sage-femme présentant le cas	Nom/prénom sage-femme présente

Déroulement	Points particulièrement positifs	Ce que nous pouvons apprendre
Préparation et présentation du cas (entre 5 et 10 min), présentatrice du cas La présentatrice du cas met à disposition un cas tiré de sa propre pratique; préparation du cas par écrit sur une feuille A4, un tableau (flipchart), etc.		
Analyse commune (10 min), tou-te-s les participant-e-s Où exactement le problème réside-t-il? Y a-t-il éventuellement d'autres raisons plus fondamentales à ce problème? Faut-il clarifier des questions techniques?		

<p>Pose du diagnostic (5 min), tou-te-s les participant-e-s Quel diagnostic technique ou social notre équipe pose-t-elle?</p>		
<p>Réflexion (env. 10 min), tou-te-s les participant-e-s Quelle est en tant qu'équipe notre évaluation des actions ou interventions effectuées? L'efficacité a-t-elle été vérifiée? D'autres interventions auraient-elles été indiquées?</p>		
<p>Résultats (5 min), présentatrice du cas Quel a été le résultat de mes actions? Est-ce que le résultat correspond à mes attentes?</p>		
<p>Conclusion (10 min), tou-te-s les participant-e-s Qu'avons-nous appris de ce cas? Des questions sont-elles restées en suspens ou y a-t-il un besoin d'approfondir notre savoir?</p>		